Согласовано:
Председатель профкома
_____ О.В. Кытманова

Утверждаю:
Заведующий МБДОУ детский сад
«Солнышко» д. Ичетовкины
_____ Е.С.Ичетовкина
Приказ от 28.08.22 № 38/01-03

Ичетовкина Екатерина Сергеевна

Digitally signed by Ичетовкина Екатерина Сергеевна
DN: C=RU, S=Кировская область, L=д. Ичетовкины, T=Заведующий, O="МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ ДОШКОЛЬНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ ДЕТСКИЙ САД ОБЩЕРАЗВИВАЮЩЕГО ВИДА "" СОЛНЫШКО"" Д. ИЧЕТОВКИНЫ АФАНАСЬЕВСКОГО РАЙОНА КИРОВСКОЙ ОБЛАСТИ", СНИЛС=10652491035, ИНН=430201344900, E=afanuo@mail.ru, G=Екатерина Сергеевна, SN=Ичетовкина, CN=Ичетовкина Екатерина Сергеевна
Reason: Я автор этого документа
Location:
Date: 2023.08.29 15:05:26

Согласовано:
Начальник Управления
образования администрации
Афанасьевского муниципального округа
_____ Ю.В.Некрасова

ПОЛОЖЕНИЕ
ОБ ОПЛАТЕ ТРУДА РАБОТНИКОВ МУНИЦИПАЛЬНОГО БЮДЖЕТНОГО ДОШКОЛЬНОГО ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО УЧРЕЖДЕНИЯ ДЕТСКОГО САДА «СОЛНЫШКО» д. ИЧЕТОВКИНЫ АФАНАСЬЕВСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО ОКРУГА КИРОВСКОЙ ОБЛАСТИ

на 2023 – 2024 учебный год

I. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1. Настоящее положение об оплате труда работников муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения детского сада «Солнышко» д. Ичетовкины Афанасьевского района Кировской области (далее – Положение) разработано на основании Трудового кодекса Российской Федерации от 30.12.2001 № 197-ФЗ, Федерального закона от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», постановления администрации Афанасьевского района Кировской области от 16.12.2014 г. № 379/1 «Об оплате труда работников муниципальных казённых учреждений, муниципальных бюджетных учреждений, муниципальных автономных учреждений», принятых в связи с введением отраслевой системы оплаты труда.

2. Положение рекомендует порядок оплаты труда для работников муниципальных бюджетных дошкольных образовательных организаций, организаций дополнительного образования Афанасьевского района Кировской области, подведомственных управлению образования администрации Афанасьевского муниципального округа Кировской области (далее - организации).

Положение включает: рекомендуемые минимальные размеры окладов (должностных окладов), ставок заработной платы по профессиональным квалификационным группам и рекомендуемые размеры выплат компенсационного и стимулирующего характера.

3. Системы оплаты труда в образовательных организациях устанавливаются коллективным договором, соглашениями, локальными нормативными актами, принимаемыми в соответствии с трудовым законодательством и иными нормативными правовыми актами и настоящим Положением.

4. На основании Положения об оплате труда работников муниципальных бюджетных дошкольных образовательных организаций, организаций дополнительного образования Афанасьевского муниципального округа Кировской области разрабатывается Положение об оплате труда работников, которое утверждается приказом руководителя данной организации по согласованию с начальником Управления образования администрации Афанасьевского муниципального округа, выборным органом данной первичной профсоюзной организации.

II. ПОРЯДОК И УСЛОВИЯ ОПЛАТЫ ТРУДА

Основные условия оплаты труда

5. Заработная плата работников организаций состоит из оклада (должностного оклада), ставки заработной платы, выплат компенсационного и стимулирующего характера.

6. Оплата труда работников устанавливается с учетом:

6.1.Профессиональных квалификационных групп общеотраслевых должностей руководителей, специалистов и служащих, утвержденных федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим функции по выработке государственной политики и нормативно-правовому регулированию в сфере труда.

6.2.Профессиональных квалификационных групп общеотраслевых профессий рабочих, утвержденных федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим функции по выработке государственной политики и нормативно-правовому регулированию в сфере труда.

6.3.Профессиональных квалификационных групп должностей работников (профессий рабочих) отдельных отраслей, утвержденных федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим функции по выработке государственной политики и нормативно-правовому регулированию в сфере труда:

6.3.1.Единого тарифно-квалификационного справочника работ и профессий рабочих;

6.3.2.единого квалификационного справочника должностей руководителей, специалистов и служащих;

6.3.3.общероссийского классификатора профессий рабочих, должностей служащих и тарифных разрядов;

6.3.4.государственных гарантий по оплате труда;

6.3.5.перечня видов выплат компенсационного характера;

6.3.6.перечня видов выплат стимулирующего характера;

6.3.7.рекомендаций Российской трехсторонней комиссии по регулированию социально-трудовых отношений;

6.3.8.мнения представительного органа работников;

6.3.9.базовых окладов (базовых должностных окладов), базовых ставок заработной платы по ПКГ;

6.3.10.минимальных размеров выплат компенсационного характера, установленных нормативными правовыми актами Российской Федерации;

6.3.11.настоящего Положения.

7. Фонд оплаты труда работников организаций формируется на календарный год исходя из объема субсидий, выделенных главным распорядителем средств бюджета муниципального района, в ведомственной подчиненности которого он находится, и доходов от оказания платных услуг и иной приносящей доход деятельности.

8. Организация, в пределах имеющихся у нее средств на оплату труда работников, самостоятельно определяет размеры окладов (должностных окладов), ставок заработной платы не ниже рекомендованных минимальных размеров, установленных настоящим Положением.

9. Должности, включаемые в штатное расписание организаций, должны соответствовать уставным целям организаций, а их наименования соответствовать единому тарифно-квалификационному справочнику работ и профессий рабочих и единому квалификационному справочнику должностей руководителей, специалистов и служащих, общероссийскому классификатору профессий рабочих, должностей служащих и тарифных разрядов.

10. Рекомендуемые минимальные размеры окладов (должностных окладов), ставок заработной платы работников образования устанавливаются на основе отнесения занимаемых ими должностей к ПКГ, утвержденным приказом Министерства здравоохранения и социального развития Российской Федерации от 05.05.2008 № 216н «Об утверждении профессиональных квалификационных групп должностей работников образования»:

10.1. Для муниципальных бюджетных дошкольных образовательных организаций, организаций дополнительного образования:

Профессиональные квалификационные группы	Рекомендуемые минимальные размеры окладов (должностных окладов), ставок
должностей работников учебно-вспомогательного персонала первого уровня	4 732 рублей
должностей работников учебно-вспомогательного персонала второго уровня	4 909 рублей
должностей педагогических работников	11544 рублей

10.2. Должностные обязанности по руководящим и педагогическим работникам образовательных организаций, основные требования, предъявляемые к ним в отношении специальных знаний, требования к квалификации, порядок определения уровня образования устанавливаются управлением образованием Афанасьевского района Кировской области.

11. Рекомендуемые минимальные размеры окладов (должностных окладов), ставок заработной платы работников по общеотраслевым должностям служащих устанавливаются на основе отнесения занимаемых ими должностей к ПКГ, утвержденным приказом Министерства здравоохранения и социального развития Российской Федерации от 29.05.2008 № 247н «Об утверждении профессиональных квалификационных групп общеотраслевых должностей руководителей, специалистов и служащих»:

Профессиональные квалификационные группы	Рекомендуемые минимальные размеры окладов (должностных окладов), ставок
«Общеотраслевые должности служащих первого уровня»	4 732 рублей
«Общеотраслевые должности служащих второго уровня»	4 909 рублей
«Общеотраслевые должности служащих третьего уровня	4 260 рублей

12. Рекомендуемые минимальные размеры окладов, ставок заработной платы работников по общеотраслевым профессиям рабочих устанавливаются на основе отнесения профессий к ПКГ, утвержденным приказом Министерства здравоохранения и социального развития Российской Федерации от 29.05.2008 № 248н «Об утверждении профессиональных квалификационных групп общеотраслевых профессий рабочих»:

Профессиональные квалификационные группы	Рекомендуемые минимальные размеры окладов (должностных окладов), ставок
«Общеотраслевые профессии рабочих первого уровня»	4557 рублей
«Общеотраслевые профессии рабочих второго уровня»	4 732 рублей

13. Рекомендуемые минимальные размеры окладов (должностных окладов), ставок заработной платы работников, занимающих иные должности (профессии) устанавливаются на основе отнесения должностей (профессий) к ПКГ, утвержденным приказом Министерства здравоохранения и социального развития Российской Федерации от 06.08.2007 № 526 «Об утверждении профессиональных квалификационных групп должностей медицинских и фармацевтических работников»:

ПКГ «Средний медицинский и фармацевтический персонал»:	
Медицинская сестра, фельдшер	4909 рублей

14. Оклады (должностные оклады) заместителей, руководителей структурных подразделений устанавливаются руководителем организации на 10-30% ниже соответствующих окладов руководителей

Выплаты компенсационного характера

15. В организации устанавливаются выплаты компенсационного характера в соответствии с перечнем видов выплат компенсационного характера, утвержденным постановлением администрации Афанасьевского района Кировской области от 16.12.2014 г. № 379/1 «Об оплате труда работников муниципальных казённых учреждений, муниципальных бюджетных учреждений, муниципальных автономных учреждений».

16. В Положении об оплате труда работников организаций может быть предусмотрено установление следующих выплат компенсационного характера к окладам (должностным окладам), ставкам заработной платы:

16.1.выплаты работникам, занятым на тяжелых работах, работах с вредными и (или) опасными и иными особыми условиями труда;

16.2.выплаты за работу в местностях с особыми климатическими условиями;

16.3.выплаты при совмещении профессий (должностей);

16.4.выплаты при совместительстве профессий (должностей);

16.5.выплаты за увеличение объема работы или исполнение обязанностей временно отсутствующего работника без освобождения от работы, определенной трудовым договором;

16.6.выплаты за сверхурочную работу;

16.7.выплаты за работу в выходные и нерабочие праздничные дни;

16.8.выплаты за работу в ночное время;

16.9.надбавки за работу со сведениями, составляющими государственную тайну;

16.10.выплаты за расширение зон обслуживания.

17. Выплаты компенсационного характера (за исключением компенсационной выплаты указанной в п. 21.2) устанавливаются к окладам (должностным окладам), ставкам заработной платы работников в процентах или в абсолютных размерах, если иное не установлено федеральными законами или иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, в пределах фонда оплаты труда.

18. Размеры выплат компенсационного характера, устанавливаемые в процентах от оклада (должностного оклада), ставки заработной платы, определяются путем умножения размера оклада (должностного оклада), ставки заработной платы работника на размер выплаты в процентах от оклада (должностного оклада), ставки заработной платы.

19. Установленные выплаты компенсационного характера не образуют новый оклад (должностной оклад), ставку заработной платы и не учитываются при начислении иных стимулирующих и компенсационных выплат.

20. Размеры и условия установления выплат компенсационного характера конкретизируются в трудовых договорах работников.

21. Рекомендуемые размеры и иные условия установления выплат компенсационного характера:

21.1. Выплаты работникам, занятым на работах с вредными и (или) опасными и иными особыми условиями труда:

Категория работников	Рекомендуемый размер выплаты в процентах от оклада
Рабочий по комплексному обслуживанию зданий (уборщик производственных (служебных) помещений)	до 7,7
Повар	до 10
Рабочий по комплексному обслуживанию зданий (слесарь-сантехник, столяр)	до 8,9
Младший воспитатель	до 6,5

При переходе на отраслевую систему оплаты труда сохраняется выплата компенсационного характера в абсолютном размере работникам, занятым на тяжелых работах и работах с вредными и (или) опасными условиями труда, получавшим ее ранее.

Установление данной компенсационной выплаты тем работникам, которые ее не получали, может производиться по результатам аттестации рабочих мест по условиям труда.

Специальная оценка условий труда проводится в соответствии с Федеральным законом от 28.12.2013 № 426-ФЗ «О специальной оценке условий труда» согласно методике, утвержденной приказом Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 24.01.2014 № 33н «Об утверждении Методики проведения специальной оценки условий труда, Классификатора вредных и (или) опасных производственных факторов, формы отчета о проведении специальной оценки условий труда и инструкции по ее заполнению».

При улучшении условий труда, подтвержденном результатами аттестации рабочих мест (повторной, очередной) данная компенсационная выплата уменьшается.

В случае если аттестация рабочих мест покажет, что условия труда признаны безопасными (оптимальными или допустимыми), указанная выплата отменяется полностью.

21.2. В местностях с особыми климатическими условиями к заработной плате работников применяется районный коэффициент в размере 1,15, установленный постановлением Совета Министров СССР от 23.09.1988г. № 1114 «О введении районных коэффициентов к заработной плате рабочих и служащих, для которых они не установлены, в северных районах Кировской области, в северных и восточных районах Казахской ССР», постановление Государственного комитета СССР по труду и социальным вопросам и Секретариата Всесоюзного Центрального совета профессиональных союзов от 17.10.1988 № 546/25-5 «О размерах и порядке применения районных коэффициентов к заработной плате рабочих и служащих, для которых они не установлены, в северных районах Кировской области, в северных и восточных районах Казахской ССР».

21.3. Выплаты за работу в условиях, отклоняющихся от нормальных:

21.3.1. Выплата при совмещении профессий (должностей) устанавливается работнику при совмещении им профессий (должностей). Размер выплаты и срок, на который она устанавливается, определяются по соглашению сторон трудового договора с учетом содержания и (или) объема дополнительной работы.

21.3.2. Выплаты при совместительстве профессий (должностей) осуществляется в соответствии с трудовым законодательством.

21.3.3. Выплата за увеличение объема работы или исполнение обязанностей временно отсутствующего работника без освобождения от работы, определенной трудовым договором, устанавливается работнику в случае увеличения установленного ему объема работы или возложения на него обязанностей временно отсутствующего работника без освобождения от работы, определенной трудовым договором. Размер выплаты и срок, на который она устанавливается, определяется по соглашению сторон трудового договора с учетом содержания и (или) объема дополнительной работы.

При выполнении работы, связанной с сопровождением оьбразовательного процесса и не входящейв должностные обязанности, педагогическим работникам устанавливаются выплаты:

Работа, связанная с сопровождением образовательного процесса и не входящая в должностные обязанности работника	**Размер выплаты в процентах от оклада (ставки заработной платы)**
1. Педагогическим работникам за руководство, организацию, проведение мероприятий методической направленности на МО района, области	до 100%
2.Педагогическим работникам за выполнение обязанностей общественного инспектора по охране прав детей	до 100%
3. За результаты конкурса педагогических достижений	до 50%
4. За улучшение материальной базы МБДОУ	до 100%
5.Педагогическим работникам за работу в инновационной площадке	до 100%
6. За работу основным воспитателем на группе	до 50%
7. За наставническую работу с молодыми специалистами	до 100%
9.За взаимодействие с семьёй: - отсутствие конфликтных ситуаций, - наличие благодарностей от родителей, - своевременность родительской платы, - участие родителей в мероприятиях ДОУ, района, области.	до 100%
8.За внедрение инновационных программ, технологий, методик. Организация инновационной деятельности	до 100%
10.За снижение заболеваемости детей по итогам регулярного мониторинга (при показателе не ниже районного)	до 100%
11.Положительная динамика по освоению образовательной программы воспитанниками.	до 100%
12. Использование современных образовательных технологий и оборудования, новых форм организации учебного процесса.	до 100%
13.За дополнительное образование детей.	до 100%
14. Совершенствование форм работы по оказанию консультативно-практической помощи семьям, ведение документации при работе с неблагополучными семьями	до 100%
15.Руководство работой консилиума, качественное и своевременное оформление документации на ПМПК.	до 100%
16.Руководство работой аттестационной комиссии, качественное и своевременное оформление документации на соответствие занимаемой должности, помощь педагогам в оформлении материалов для аттестации на первую или	до 100%

высшую категории.	
17.Организация способов изучения общественного мнения о качестве работы учреждения (разработка анкет для родителей).	до 100%
18.Организация разработки индивидуальных программ сопровождения детей с особыми образовательными потребностями	до 100%
19. За работу в службе ранней помощи	До 100%
20. За работу с сайтом ДОУ , размещение информации в интернете о работе детского сада, в программе ЕРИСО, Аверс	До 100%
21. За применение в процессе воспитания инновационных педагогических технологий и реализацию дополнительных проектов (познавательно-исследовательских, творческих, социальных, физкультурно оздоровительных, игровых, информационно практико-ориентированных)	до 100 %
22. За подготовку и проведение конкурсов различного уровня, обработку результатов, внесение результатов в сети интернет.	до 100 %

21.4. Выплата за сверхурочную работу осуществляется за первые два часа сверхурочной работы с повышающим коэффициентом не менее 1,5 за последующие часы сверхурочной работы с повышающим коэффициентом не менее 2,0 за каждый час работы.

21.5. Выплата за работу в выходные и нерабочие праздничные дни производится работникам, привлекавшимся к работе в выходные и нерабочие праздничные дни в размере не менее одинарной дневной ставки сверх оклада при работе полный день, если работа в выходной или нерабочий праздничный день производилась в пределах месячной нормы рабочего времени, и в размере не менее двойной дневной ставки сверх оклада при работе полный день, если работа в выходной или нерабочий праздничный день производилась сверх месячной нормы рабочего времени.

Выплата за работу в выходные и нерабочие праздничные дни производится работникам, привлекавшимся к работе в выходные и нерабочие праздничные дни в размере не менее одинарной части оклада сверх оклада за каждый час работы, если работа в выходной или нерабочий праздничный день производилась в пределах месячной нормы рабочего времени, и в размере не менее двойной части оклада сверх оклада за каждый час работы, если работа в выходной или нерабочий праздничный день производилась сверх месячной нормы рабочего времени.

21.5.1. Работнику, привлекавшемуся к работе в выходной и нерабочий праздничный день, может быть предоставлен другой день отдыха. В этом случае работа в выходной и нерабочий праздничный день оплачивается в одинарном размере, а день отдыха оплате не подлежит.

21.6. Минимальный размер выплаты за работу в ночное время (с 22 часов до 6 часов) составляет 20% часовой ставки (оклада, должностного оклада, рассчитанного за час работы) за каждый час работы в ночное время.

21.7. Надбавка за работу со сведениями, составляющими государственную тайну, устанавливается в размере и порядке, определяемом нормативными правовыми актами Российской Федерации.

21.8. Выплата за расширение зон обслуживания устанавливается работнику при расширении зон обслуживания. Размер выплаты и срок, на который она устанавливается, определяются по соглашению сторон трудового договора с учетом содержания и (или) объема дополнительной работы

За расширение зон обслуживания	**Размер выплаты в процентах от оклада (ставки заработной платы)**
1 За сверхурочную работу	до 100 %
2. Работникам ДОУ, ответственным за ведение электронного мониторинга, электронной документации	до 100 %
3. За профилактическую работу по ЗОЖ с сотрудниками и воспитанниками ДОУ, родителями воспитанников.	до 100 %
4. За работу на приусадебном участке, озеленение территории ДОУ.	до 100 %
5. Работникам ДОУ за экспедиторство	до 100 %
6 За улучшение материальной базы МБДОУ. (привлечение благотворительности)	до 100%
7. Работникам ДОУ за работу грузчика.	до 100 %
8. За проведение термометрии в д\саду	до 100 %
9.За увеличение объема работы сторожу в здании № 2	до 100 %
10. За пропускной режим.	до 100 %
11. За увеличение объема работы убираемой территории	до 100 %
12. За осмотр и подготовку игровых площадок к прогулке.	до 100 %
13. Помощь в оснащении развивающей среды ДОУ (оформление групп, озеленение, изготовление и ремонт наглядных пособий,)	до 100 %
14.За изготовление костюмов, декораций к утренникам	до 100 %
15.За профилактическую работу по ЗОЖ с сотрудниками и воспитанниками ДОУ, родителями воспитанников.	До 100 %
16. За приготовление дезрастворов.	До 100 %
17.Ответственность за пожарную безопасность	до 100 %
18. За выполнение столярных работ	до 100 %
19. За выполнение обязанностей электрика	до 100 %

20 За содержание пожарного водоема в чистоте, обеспечение проезда к нему	до 100 %
21 Ответственность за пожарную безопасность в ночное время, (включение электроплит на пищеблоке)	до 100 %
22. За приготовление дополнительных блюд для детей с пищевой аллергией	до 100 %
23 Опрессовка теплового узла, вынужденное устранение аварийных ситуаций.	до100%
24. За очистку крыш от снега, сосулек.	до 100 %
25.За специфику работы с детьми, имеющими отклонения в развитии, с детьми – инвалидами.	до 100 %
26. За использование личного имущества в работе ДОУ.	до 100 %
27.Контроль за оплатой питания в ДОУ	до 100%
28. За обеспечение партнёрства с учреждениями, организациями и частными лицами.	До 100%

Выплаты стимулирующего характера

22. В целях поощрения работников к повышению результативности и качества труда в организации устанавливаются выплаты стимулирующего характера в соответствии с перечнем видов выплат стимулирующего характера, утвержденным постановлением администрации Афанасьевского района Кировской области от 16.12.2014 г. № 379/1 «Об оплате труда работников муниципальных казённых учреждений, муниципальных бюджетных учреждений, муниципальных автономных учреждений».

23.В Положении об оплате труда работников организации может быть предусмотрено установление следующих выплат стимулирующего характера к окладам (должностным окладам), ставкам заработной платы:

23.1. выплаты за качество выполняемых работ;

23.2. выплаты за стаж непрерывной работы;

23.3. выплаты за наличие квалификационной категории (классности);

23.4. выплаты за наличие ученой степени и почетного звания;

23.5. выплаты за работу в учреждениях (структурных подразделениях), расположенных в сельских населенных пунктах;

23.6. персональный повышающий коэффициент к окладу

23.7. премиальные выплаты;

24. Выплаты стимулирующего характера вводятся на определенный период времени в течение соответствующего календарного года.

25. Выплаты стимулирующего характера производятся по решению руководителя организации в пределах бюджетных ассигнований на оплату труда работников организации.

26. Размеры выплат стимулирующего характера рекомендуется устанавливать в процентах или в виде повышающих коэффициентов к окладам (должностным окладам), ставкам заработной платы.

27. Размеры выплат определяются путем умножения размера оклада, (должностного оклада), ставки заработной платы работника на размер

выплаты в процентах от оклада (должностного оклада), ставки заработной платы.

28. Установленные выплаты компенсационного и стимулирующего характера не образуют новый оклад (должностной оклад), ставку заработной платы и не учитываются при начислении иных стимулирующих и компенсационных выплат.

Выплаты стимулирующего характера работникам устанавливаются с учетом статьи 129 Трудового кодекса Российской Федерации.

29. Рекомендуемые размеры и иные условия установления выплат стимулирующего характера:

29.1 Выплата за интенсивность и высокие результаты работы устанавливается работникам, добившимся высокой результативности и оперативности при выполнении трудовых функций, применяющим в работе современные формы и методы организации труда. Размеры и условия установления данной выплаты:

Выплаты/критерии	**Размер выплаты (в % от должностного оклада, в абсолютном размере, в виде коэффициента)**
Интенсивность работы, связанная с организацией предпринимательской и иной приносящей доход деятельности в части оказания платных образовательных услуг и реализации товаров, работ (услуг), произведенных (осуществляемых) в процессе учебно-производственной деятельности	2% от полученных за отчетный квартал доходов от оказания платных образовательных услуг и реализации товаров, работ (услуг), произведенных (осуществляемых) в процессе учебно-производственной деятельности

29.2 Выплата за качество выполняемых работ устанавливается работникам в случае успешного, добросовестного и качественного исполнения профессиональных и должностных обязанностей. Размеры и условия установления данной выплаты конкретизируются в положении об оплате труда работников данной организации.

- доля детей, получивших положительную динамику по итогам коррекции выявленных дефектов, в общем контингенте обучающихся составляет не менее 98% (для образовательного учреждения для детей, нуждающихся в психолого-педагогической и медико-социальной помощи)	14%
- сокращение объемов затрат учреждения на коммунальные услуги (за исключением случаев сокращения занимаемых площадей, введения новых специальностей); - достижение установленных учреждению ежегодных значений показателей соотношения средней заработной платы отдельных категорий работников учреждения со средней заработной платой в области, указанных в трудовом договоре (дополнительном соглашении к трудовому договору) (в случае их установления)	5% 5%

29.3 Выплата за стаж непрерывной работы устанавливается руководителю в зависимости от непрерывного стажа работы на руководящей должности в образовательной организации в размере 1% за 1 год стажа, но не более 15 процентов.

Стаж непрерывной работы	Рекомендуемый размер выплаты в процентах от оклада (должностного оклада), ставки заработной платы

От 1 до 3 лет	до 5%
От 3 до 10 лет	до 10%
Свыше 10 лет	до 15%

Выплата за стаж непрерывной работы устанавливается, а увеличение ее размера осуществляется со дня достижения работником соответствующего стажа.

Стаж работы определяется на основании трудовой книжки работника комиссией организации. Стаж считается непрерывным, если со дня увольнения из образовательной организации до дня приема в образовательную организацию прошло не более трех месяцев

Исчисление стажа непрерывной работы производится в соответствии с законами и иными нормативными правовыми актами Российской Федерации.

29.4 Выплата за наличие квалификационной категории устанавливается на время действия квалификационной категории с целью стимулирования работников к качественному результату труда, путем повышения профессиональной квалификации и компетентности. Квалификационная категория присваивается решением уполномоченной аттестационной комиссии.

Квалификационная категория	Рекомендуемы размер выплаты в процентах от оклада (должностного оклада), ставки заработной платы
Первая квалификационная категория	до 10
Высшая квалификационная категория	до 15

Выплаты за наличие ученой степени и почетного звания устанавливаются по решению руководителя организации для работников, которым присвоена ученая степень кандидата (доктора) наук, почетное звание в том числе: «Народный учитель», «Заслуженный учитель», «Заслуженный преподаватель», и другие почетные звания СССР, установленные для работников различных отраслей, название которых начинается со слов «народный», «заслуженный» по основному профилю профессиональной деятельности.

Рекомендуемый размер выплат:

- до 20 % от оклада (должностного оклада), ставки заработной платы работникам, которым присвоена ученая степень доктора наук, почетное звание «Народный учитель»;
- до 10 % от оклада (должностного оклада), ставки заработной платы работникам, которым присвоена ученая степень кандидата наук, другие почетные звания;
- до 5 % от оклада (должностного оклада), ставки заработной платы работникам, имеющим ведомственные награды Министерства образования и науки Российской Федерации.

При наличии у работника трех оснований (наличие ученой степени, почетного звания, ведомственной награды) выплата производится по одному основанию на выбор работника со дня присвоения ученой степени, почетного звания, ведомственной награды.

29.5.Выплаты за работу в организациях (структурных подразделениях), расположенных в сельских населенных пунктах, устанавливаются руководителям, педагогическим работникам и иным специалистам образовательных организаций (структурных подразделений), расположенных в сельских населенных пунктах:

29.5.1.Директорам, заведующим, заместителям директоров, заместителям заведующих, и другим руководящим работникам, предусмотренным квалификационным справочником;

29.5.2.Педагогическим работникам: учителям-логопедам, учителям-дефектологам, воспитателям (включая старших), классным воспитателям, методистам, инструкторам-методистам, социальным педагогам, педагогам-психологам, педагогам дополнительного образования, педагогам-организаторам, мастерам производственного обучения, руководителям физического воспитания, инструкторам по физической культуре, инструкторам по труду, тренерам-преподавателям (включая старших), музыкальны руководителям, старшим вожатым;

29.5.3. Иным специалистам и учебно-вспомогательному персоналу: медицинским сестрам, фельдшерам и другим служащим, младшим воспитателям, имеющим высшее или среднее профессиональное образование, непосредственно участвующим в учебно-воспитательном процессе.

Рекомендуемый размер выплаты – до 25 процентов от оклада (должностного оклада), ставки заработной платы.

29.6. Персональный повышающий коэффициент к окладу (должностному окладу), ставке заработной платы может быть установлен работнику с учетом уровня его профессиональной подготовки, сложности, важности выполняемой работы, степени самостоятельности и ответственности при выполнении поставленных задач и других факторов. Решение об установлении персонального повышающего коэффициента к окладу (должностному окладу), ставке заработной платы и его размерах принимается руководителем организации персонально в отношении конкретного работника. Рекомендуемый размер повышающего коэффициента – до 3,0

29.6.1. Повышающий коэффициент к окладу (должностному окладу), ставке заработной платы по занимаемой должности устанавливается работникам организации в зависимости от отнесения должности к квалификационному уровню ПКГ;

Профессиональные квалификационные группы должностей работников образования	
2 квалификационный уровень	до 0,01
ПКГ должностей педагогических работников	
2 квалификационный уровень	до 0,05
3 квалификационный уровень	до 0,1
4 квалификационный уровень	до 0,15
Профессиональные квалификационные группы общеотраслевых должностей руководителей, специалистов и служащих	
ПКГ «Общеотраслевые должности служащих первого уровня»	
2 квалификационный уровень	до 0,01
ПКГ «Общеотраслевые должности служащих второго уровня»	
2 квалификационный уровень	до 0,01
3 квалификационный уровень	до 0,02

По решению руководителей учреждения: для тренеров-преподавателей (включая старшего), методистов, инструкторов-методистов (включая старшего) образовательных организаций дополнительного образования детей спортивной направленности за специализацию повышающий коэффициент к окладу (должностному окладу), ставке заработной платы по занимаемой должности увеличивается.

Рекомендуемый размер увеличения – 0,15.

29.7. Премиальные выплаты по итогам работы за определенный период и иные премиальные выплаты производятся по решению руководителя учреждения в пределах бюджетных ассигнований на оплату труда работников учреждения.

Порядок и условия премирования (периодичность выплаты премии, показатели премирования, условия снижения размера или лишения премий) устанавливаются положением о премировании, утверждаемым локальным нормативным актом по организации. Условия премирования определяются исходя из конкретных задач, стоящих перед организацией.

Премиальные выплаты к юбилейным датам устанавливаются в связи с 50, 55, 60-летним и т.д. со дня рождения.

Иные премиальные выплаты – выплаты к праздничным дням – Дню защитника Отечества (для мужчин), Международному женскому дню (для женщин), профессиональному празднику – Дню учителя.

Премиальные выплаты к юбилейным датам и иные премиальные выплаты выплачиваются единовременно.

Конкретные размеры премий работников определяются в соответствии с личным вкладом и максимальными размерами не ограничиваются.

III. УСЛОВИЯ ОПЛАТЫ ТРУДА РУКОВОДИТЕЛЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО УЧРЕЖДЕНИЯ, ЗАМЕСТИТЕЛЕЙ РУКОВОДИТЕЛЯ И ГЛАВНОГО БУХГАЛТЕРА

30. Заработная плата руководителя организации, заместителей руководителя и главного бухгалтера состоит из оклада (должностного оклада), выплат компенсационного и стимулирующего характера.

31. Должностные оклады руководителей определяются в кратном отношении к средней заработной плате работников, относимых учредителем к работникам организаций, в зависимости от численности обучающихся (воспитанников) в образовательной организации:

Управление образованием устанавливает руководителю подведомственной организации выплаты стимулирующего характера с учетом исполнения организацией целевых показателей эффективности работы, утверждаемых управлением образованием.

31.1.Руководителям образовательных организаций ежемесячно производятся следующие виды выплат стимулирующего характера:

31.1.1. Выплаты за наличие квалификационной категории: высшей – до 15 %.

31.1.2. Выплаты за наличие отраслевых наград у руководителя - 5 %, Почётного звания, звания «Мастер спорта международного класса», «Заслуженный мастер спорта», «Заслуженный тренер России» – до 10 %.

31.1.3. Выплаты за работу в учреждениях (структурных подразделениях), расположенных в сельских населенных пунктах - 25 %.

31.2 Выплаты за интенсивность и высокие результаты работы, за качество выполняемых работ, персональный повышающий коэффициент к окладу (до 3), премиальные выплаты (согласно Положению).

31.3. При установлении выплат учитывается стаж работы в должности руководителя, квалификационная категория, присвоенная по должности руководителя, наличие у руководителя отраслевых наград, почетного звания, звания «Мастер спорта международного класса», «Заслуженный мастер спорта», «Заслуженный тренер России».

31.4. При установлении выплат учитывается исполнение установленных целевых показателей эффективности работы.

31.5. Плановое значение количества муниципальных услуг определяется организацией в соответствии с установленным заданием на соответствующий календарный год.

32.Должностные оклады заместителей руководителей организаций устанавливаются на 10-30 процентов ниже должностных окладов руководителей этих организаций.

33. Порядок исчисления размера средней заработной платы для определения размера должностного оклада руководителя организации устанавливается управлением образованием.

34. Выплаты компенсационного характера устанавливаются руководителю организации, заместителям руководителя в соответствии с порядком, предусмотренным разделом II «Порядок и условия оплаты труда» настоящего Положения

35. Выплаты (доплаты) стимулирующего характера руководителям образовательных организаций и внешкольным учреждениям производятся ежеквартально за счет лимитов бюджетных обязательств образовательной организации.

36. Выплаты стимулирующего характера (за исключением повышающего коэффициента к окладу по занимаемой должности и повышающего коэффициента к окладу по учреждению) заместителям руководителя устанавливаются в соответствии с порядком, предусмотренным разделом II «Порядок и условия оплаты труда» настоящего Положения.

37. Должностной оклад руководителя устанавливается трудовым договором, заключенным между руководителем и управлением образованием администрации Афанасьевского района.

38. Соотношение средней заработной платы руководителей и средней заработной платы работников муниципальных организаций, формируемых за счет всех финансовых источников, рассчитывается за календарный год. Определение размера средней заработной платы осуществляется в соответствии с методикой, используемой при

определении средней заработной платы работников для целей статистического наблюдения, утвержденной федеральным органом исполнительной власти,

осуществляющим функции по выработке государственной политики и нормативно-правовому регулированию в сфере официального статистического учета.

Предельный уровень соотношений средней заработной платы руководителя организации и средней заработной платы работников организации устанавливается управлением образования администрации Афанасьевского района Кировской области – главным распорядителем средств местного бюджета, осуществляющим функции и полномочия учредителя соответствующих организаций, в кратности от 1 до 5 в зависимости от группы по оплате труда учреждения.

Порядок отнесения учреждения к группе по оплате труда устанавливается управлением образования администрации Афанасьевского района.

IV. ПОРЯДОК УСТАНОВЛЕНИЯ ПЕРСОНАЛЬНОГО ПОВЫШАЮЩЕГО КОЭФФИЦИЕНТА ДЛЯ РУКОВОДИТЕЛЕЙ

39. Персональный повышающий коэффициент к окладу руководителя устанавливается в зависимости от показателей, характеризующих масштаб руководства организацией.

40. Критерии установления персонального повышающего коэффициента к окладу

N п/п	Показатели	Условия	Размер повышающего коэффициента
1	2	3	4
1.	Наличие подсобного хозяйства		До 0,30

2.	Качество работы	За организацию 2-х сменной работы Участие в конкурсах федерального и регионального уровня За оперативное и полное предоставление отчётности	До 0,2 До 0,4 До 0,5
3.	Наличие печного отопления	печи 1-3 4-6 7 и более	 До 0,2 До 0,3 До 0,4

V. Установление оплаты труда руководителям муниципальных бюджетных дошкольных образовательных организаций, организаций дополнительного образования

41. Порядок установления заработной платы руководителей организаций в сфере образования (далее – руководителей), их заместителей, и исчисления размера средней заработной платы для определения размеров должностных окладов руководителей устанавливается учредителем. Должностные оклады руководителей определяются в кратном отношении к средней заработной плате работников учреждений, в зависимости от численности обучающихся (воспитанников) в образовательной организации:

Численность обучающихся (воспитанников)	Кратное отношение к средней заработной плате работников организаций
1	2
Дошкольные образовательные учреждения	
1 группа	до 1,2
2 группы	до 1,3
3 группы	до 1,4
4 группы	до 2
5 групп	до 2,5
Учреждения дополнительного образования детей, прочие учреждения образования	
до 400 человек	до 2
от 401 до 600 человек	до 2,5
свыше 600 человек	до 3

42. Учитывать численность обучающихся (воспитанников) на 1 сентября года, предшествующего году, на который устанавливается должностной оклад.

43. К должностным окладам руководителей устанавливать за счет фонда оплаты труда организации следующие выплаты стимулирующего характера за:

- стаж непрерывной работы,
- наличие квалификационной категории,
- наличие ученой степени и почетного звания,
- работу в учреждениях (структурных подразделениях), расположенных в сельских населенных пунктах,

с учетом целевых показателей эффективности работы, определяемых учредителем (главным распорядителем бюджетных средств):

- качество выполняемых работ,
- персональный повышающий коэффициент к окладу,
- премиальные выплаты.

В целевые показатели эффективности работы организации включать показатели, характеризующие предоставление муниципальных услуг, сохранность контингента обучающихся и воспитанников, качество обучения и воспитания, наличие призеров конкурсов, олимпиад, и другие показатели, оценивающие эффективность работы организации.

44. Выплаты компенсационного характера устанавливать руководителю на общих основаниях в соответствии с порядком, предусмотренным разделом «Порядок и условия оплаты труда» Положения об оплате труда учреждения. Руководитель учреждения не вправе устанавливать указанные выплаты без письменного соглашения с учредителем или главным распорядителем бюджетных средств. Размеры и срок, на который устанавливаются выплаты при совмещении профессий (должностей), определяются по соглашению сторон трудового договора с учетом содержания и объема дополнительной работы. Таким образом, руководитель учреждения не вправе устанавливать указанные выплаты без письменного соглашения с учредителем или главным распорядителем бюджетных средств

За выполнение трудовой функции руководителя учреждения, определенной трудовым договором, учредителем или главным распорядителем бюджетных средств устанавливается должностной оклад. Выполнение трудовых функций, не предусмотренных трудовым договором (например, преподавательская работа), в соответствии с ТК РФ осуществляется на условиях совместительства (ст.60.1 ТК РФ) или совмещения профессий (должностей) (ст.60.2 ТК РФ).

Согласно статьи 60.1 ТК РФ руководитель имеет право заключать трудовые договоры о выполнении в свободное от основной работы время другой регулярной оплачиваемой работы в пределах установленной продолжительности рабочего времени при работе по совместительству.

В соответствии со статьей 60.2 ТК РФ руководителю, с его письменного согласия, может быть поручено выполнение, в течение установленной продолжительности рабочего дня, наряду с работой, определенной трудовым договором, дополнительной работы по другой должности за дополнительную оплату. Размер доплаты определяется по письменному соглашению сторон трудового договора.

VI. ДРУГИЕ ВОПРОСЫ ОПЛАТЫ ТРУДА

45. Продолжительность рабочего времени (норма часов педагогической работы за ставку заработной платы) для педагогических работников устанавливается исходя из сокращенной продолжительности рабочего времени не более 36 часов в неделю. Педагогическим работникам в зависимости от должности и (или) специальности с учетом особенностей их труда устанавливается

Продолжительность рабочего времени:

Нормы часов педагогической работы за ставку заработной платы либо продолжительность рабочего времени определены Приказом Минобрнауки России от 22.12.2014 № 1601 «О продолжительности рабочего времени (нормах часов педагогической работы за ставку заработной платы) педагогических работников и о порядке определения учебной нагрузки педагогических работников, оговариваемой в трудовом договоре».

45.1. Нормы часов преподавательской работы за ставку заработной платы, являющиеся нормируемой частью их педагогической работы, установлены:

18 часов в неделю:

педагогам дополнительного образования, старшим педагогам дополнительного образования;

тренерам-преподавателям, старшим тренерам-преподавателям образовательных учреждений дополнительного образования детей спортивного профиля;

учителям иностранного языка дошкольных образовательных организаций.

Выполнение педагогической работы педагогическими работниками, указанными в настоящем пункте, характеризуется наличием установленных норм времени только для выполнения педагогической работы, связанной с преподавательской работой.

Выполнение другой части педагогической работы педагогическими работниками, ведущими преподавательскую работу, осуществляется в течение рабочего времени, которое не конкретизировано по количеству часов.

Другая часть педагогической работы указанных работников, которая не конкретизирована по количеству часов, вытекает из их должностных обязанностей, предусмотренных уставом образовательной организации и правилами внутреннего трудового распорядка образовательного учреждения, тарифно-квалификационными характеристиками, и регулируется графиками и планами работы, в т.ч. личными планами педагогического работника, и может быть связана с:

выполнением обязанностей, связанных с участием в работе педагогических, методических советов, с работой по проведению родительских собраний, консультаций,

оздоровительных, воспитательных и других мероприятий, предусмотренных образовательной программой; организацией и проведением методической, диагностической и консультативной помощи родителям или лицам, их заменяющим, семьям, обучающим детей на дому в соответствии с медицинским заключением временем, затрачиваемым непосредственно на подготовку к работе по обучению и воспитанию обучающихся, воспитанников, изучению их индивидуальных способностей, интересов и склонностей, а также их семейных обстоятельств и жилищно-бытовых условий;

дежурствами в образовательной организации в период образовательного процесса, которые при необходимости могут организовываться в целях подготовки к проведению занятий, наблюдения за выполнением режима дня обучающимися, воспитанниками, обеспечения порядка и дисциплины в течение учебного времени, в том числе во время перерывов между занятиями, устанавливаемых для отдыха обучающихся, воспитанников различной степени активности, приема ими пищи. При составлении графика дежурств педагогических работников в образовательной организации в период проведения учебных занятий, до их начала и после окончания учебных занятий учитываются сменность работы образовательного учреждения, режим рабочего времени каждого педагогического работника в соответствии с расписанием учебных занятий, общим планом мероприятий, другие особенности работы с тем, чтобы не допускать случаев длительного дежурства педагогических работников, дежурства в дни, когда учебная нагрузка отсутствует или незначительна. В дни работы к дежурству по образовательному учреждению педагогические работники привлекаются не ранее чем за 20 минут до начала учебных занятий и не позднее 20 минут после окончания их последнего учебного занятия;

45.2. Нормы часов педагогической работы за ставку заработной платы других педагогических работников установлены:

20 часов в неделю - учителям-дефектологам, учителям-логопедам, логопедам;

24 часа в неделю - музыкальным руководителям;

25 часов в неделю - воспитателям, работающим непосредственно в группах с обучающимися (воспитанниками, детьми), имеющими ограниченные возможности здоровья;

30 часов в неделю - инструкторам по физической культуре;

36 часов в неделю - воспитателям в дошкольных образовательных организациях, в образовательных организациях дополнительного образования детей.

45.3. За преподавательскую (педагогическую) работу, выполненную с согласия педагогических работников сверх установленной нормы часов за ставку заработной платы, производится дополнительная оплата соответственно получаемой ставке заработной платы в одинарном размере.

45.4. Педагогическим работникам выплачиваются должностные оклады при следующей продолжительности рабочего времени:

36 часов в неделю:

- старшим воспитателям дошкольных образовательных организаций и образовательных организаций дополнительного образования детей;
- педагогам-психологам;
- методистам (старшим методистам) образовательных организаций;
- социальным педагогам, педагогам-организаторам;
- старшим вожатым;
- инструкторам по труду образовательных учреждений;
- инструкторам-методистам (старшим инструкторам-методистам) образовательных организаций дополнительного образования детей спортивного профиля;
- женщинам, работающим в образовательных организациях, расположенных в сельской местности.

45.5. Должностные оклады помощников воспитателей образовательных организаций для воспитанников с ограниченными возможностями здоровья выплачиваются за 36 часов в неделю. За такую же продолжительность рабочего времени в соответствии с коллективным договором могут выплачиваться должностные оклады младших воспитателей указанных организаций в случае, если они будут вводиться вместо должностей помощников воспитателей.

45.6. Должностные оклады других работников, не перечисленных в пункте 48.4, в т.ч. руководителей образовательных организаций, их заместителей и руководителей структурных подразделений выплачиваются за работу при 40-часовой рабочей неделе.

45.7. Оклады (должностные оклады) перечисленным ниже работникам выплачиваются с учетом ведения ими преподавательской (педагогической) работы в объеме: - 3 часов в день - заведующим дошкольными образовательными организациями с 1 - 2 группами (кроме организаций, имеющих одну или несколько групп с круглосуточным пребыванием детей).

Выполнение преподавательской (педагогической) работы, указанной в настоящем пункте, осуществляется в основное рабочее время.

45.8. Преподавательская работа работников сверх установленных норм, за которые им выплачивается должностной оклад, а также преподавательская работа руководящих и других работников образовательных организаций без занятия штатной должности в том же учреждении оплачивается дополнительно в порядке и по ставкам, предусмотренным по выполняемой преподавательской работе.

Выполнение преподавательской работы, указанной в настоящем пункте, допускается в основное рабочее время с согласия работодателя.

46. Оплата труда работников организации, выполняющих преподавательскую работу, производится исходя из тарифицируемой учебной нагрузки. Ставка заработной платы указанных работников умножается на фактическую нагрузку в неделю и полученное произведение делится на установленную норму часов преподавательской работы за ставку заработной платы.

При работе на условиях неполного рабочего времени оплата труда работников производится пропорционально отработанному им времени (при оплате согласно установленной норме времени) или в зависимости от выполненного им объема работ (при оплате согласно установленной норме выработки).

47. Работникам, выполняющим преподавательскую работу в объеме, превышающем норму часов преподавательской работы и в объеме, меньшем нормы часов преподавательской работы, определенную Министерством образования и науки Российской Федерации за ставку заработной платы, выплаты компенсационного (выплаты работникам, занятым на тяжелых работах, работах с вредными и (или) опасными и иными

особыми условиями труда; выплаты за иные особые условия работы в отдельных образовательных учреждениях; и стимулирующего (выплата за стаж непрерывной работы; выплата за наличие квалификационной категории; выплаты за наличие ученой степени и почетного звания; выплатыза работу в организациях (структурных подразделениях), расположенных всельских населенных пунктах; повышающий коэффициент к окладу (должностному окладу), ставке заработной платы по занимаемой должности) характера устанавливаются пропорционально выполняемому объему.

48. Нормирование труда в организации осуществляется в соответствии со статьёй 101 Трудового кодекса Российской Федерации.

48.1. Руководитель образовательной организации работает на условиях ненормированного рабочего дня. За ненормированный рабочий день в соответствии с Трудовым кодексом руководителям полагается дополнительный оплачиваемый отпуск – 3 календарных дня.

49. Оплата труда тренерско-преподавательского состава в организациях дополнительного образования детей спортивной направленности может производиться по нормативам за одного занимающегося (в процентах от ставки заработной платы). Размер норматива устанавливается управлением образованием администрации Афанасьевского района Кировской области.

50. Руководители образовательных организаций в пределах имеющихся средств, если это целесообразно и не ущемляет интересов основных работников данного учреждения, могут привлекать для проведения учебных занятий (курсов, лекций и т.д.) с обучающимися (воспитанниками) высококвалифицированных специалистов на непродолжительный срок с применением следующих рекомендуемых размеров ставок почасовой оплаты:

Образовательное учреждение, должность, ученая степень, почетное звание	**Рекомендуемый размер ставок почасовой оплаты в рублях**
Образовательные учреждения (за исключением учреждений дополнительного профессионального образования)	
Доцент, кандидат наук, лица, имеющие почётное звание «Заслуженный»	300 рублей
Преподаватели, не имеющие ученой степени и почётного звания	200 рублей
Образовательные учреждения дополнительного профессионального образования	
Доцент, кандидат наук, лица, имеющие почётное звание «Заслуженный»	300 рублей
Преподаватели, не имеющие ученой степени и почётного звания	200 рублей

Оплата труда членов жюри конкурсов, смотров, а также рецензентов конкурсных работ производится по ставкам почасовой оплаты труда для соответствующих образовательных организаций. В рекомендуемые размеры ставок почасовой оплаты включена оплата за отпуск.

51. Работникам организаций может предоставляться материальная помощь за счет доходов от оказания платных услуг и иной приносящей доход деятельности, направленных на оплату труда работников. Условия и размеры предоставления материальной помощи устанавливаются соответствующим положением, утверждаемым локальным нормативным актом организации.

52.Работникам организации, полностью отработавшим в течение месяца норму рабочего времени и выполнившим нормы труда (трудовые обязанности), и у которых начисленная месячная заработная плата ниже минимального размера оплаты труда, производится ежемесячная доплата (далее – доплата). Размер доплаты исчисляется как разница между установленным федеральным законом минимальным размером оплаты труда и начисленной работнику заработной платой за месяц. При определении размера начисленной заработной платы учитываются все выплаты, установленные статьей 129 Трудового кодекса Российской Федерации, за счет средств местного бюджета, а также за счет доходов от оказания платных услуг и иной приносящей доход деятельности. В случае, когда работником в течение месяца не полностью отработана норма рабочего времени и частично выполнена норма труда (трудовые обязанности), доплата производится пропорционально отработанному времени.

53. Образовательной организацией, в соответствии со сроками, установленными Управлением образованием администрации Афанасьевского района, производится расчет средней заработной платы работников основного персонала в соответствии с постановлением администрации Афанасьевского района Кировской области от 16.12.2014 г. № 379/1 «Об оплате труда работников муниципальных казённых учреждений, муниципальных бюджетных учреждений, муниципальных автономных учреждений» и перечнями должностей и профессий работников, подведомственных управлению образованием, которые относятся к основному персоналу по видам экономической деятельности, утвержденным и согласованным в установленном порядке положением об оплате труда работников образовательных организаций.

54. Руководитель организации не вправе превышать установленный предельный уровень соотношения средней заработной платы руководителя организации и средней заработной платы работников организации.

VII. ПОРЯДОК ОПРЕДЕЛЕНИЯ СТАЖА ПЕДАГОГИЧЕСКОЙ РАБОТЫ

58. Основным документом для определения стажа педагогической работы является трудовая книжка.

Стаж педагогической работы, не подтвержденный записями в трудовой книжке, может быть установлен на основании надлежаще оформленных справок за подписью руководителей соответствующих учреждений, скрепленных печатью, выданных на основании документов, подтверждающих стаж работы по специальности (приказы, послужные и тарификационные списки, книги учета личного состава, табельные книги, архивные описи и т.д.). Справки должны содержать данные о наименовании образовательного учреждения, о должности и времени работы в этой должности, о дате выдачи справки, а также сведения, на основании которых выдана справка о работе.

В случае утраты документов о стаже педагогической работы указанный стаж может быть установлен на основании справок с прежних мест работы или на основании письменных заявлений двух свидетелей, подписи которых должны быть удостоверены в нотариальном порядке. Свидетели могут подтверждать стаж только за период совместной работы

В исключительных случаях, когда не представляется возможным подтвердить стаж работы показаниями свидетелей, которые знали работника по совместной работе, и за период этой работы, органы, в подчинении которых находятся образовательные учреждения, могут принимать показания свидетелей, знавших работника по совместной работе в одной системе.

59. В стаж педагогической работы засчитывается:

- педагогическая, руководящая и методическая работа в образовательных и других учреждениях согласно приложению 1;

- время работы в других учреждениях и организациях, службы в Вооруженных силах СССР и Российской Федерации, обучения в учреждениях высшего и среднего профессионального образования - в порядке, предусмотренном приложением 2.

Под педагогической деятельностью, которая учитывается при применении пункта 2 приложения 2, понимается работа в образовательных и других учреждениях, предусмотренных в приложении 1.