

Согласовано:
Начальник управления
образованием администрации
Афанасьевского района
Ю.В. Некрасова



УТВЕРЖДАЮ:
Заведующий МБДОУ
детского сада «Солнышко»
д. Ичетовкины
Н.А. Петровций
Приказ № 04
от «18» августа 2020 г.



Принято:
Общим собранием МБДОУ
Протокол № 2 от 12.07.2020 г.

Председатель профкома
О.В. Кытманова

О.В. Кытманова

**ПОЛОЖЕНИЕ
О ПРЕМИРОВАНИИ И ДРУГИХ ВИДАХ
МАТЕРИАЛЬНОГО ПОощРЕНИЯ РАБОТНИКОВ
МУНИЦИПАЛЬНОГО БЮДЖЕТНОГО
ДОШКОЛЬНОГО ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО
УЧРЕЖДЕНИЯ ДЕТСКОГО САДА ОБЩЕРАЗВИВАЮЩЕГО ВИДА
«СОЛНЫШКО» Д. ИЧЕТОВКИНЫ
АФАНАСЬЕВСКОГО РАЙОНА КИРОВСКОЙ ОБЛАСТИ**

2020 г.

1. Общие положения

Положение о премировании и других видах материального стимулирования работников МБДОУ детского сада «Солнышко» д. Ичетовкины (далее по тексту Положение) вводится с целью повышения материальной заинтересованности работников учреждения. Повышения качества работы, роста профессионального мастерства, а также с целью создания условий социальной защищённости и материальной поддержки работников.

2. Положение вводится на основании:

Настоящее положение о порядке и условиях установления премиальных выплат работникам МБДОУ детского сада «Солнышко» д. Ичетовкины (далее - Положение) разработано на основе:

- 2.1. Трудового кодекса Российской Федерации (ст. 133-158; ст. 331-336).
- 2.2. Закона Российской Федерации «Об образовании» (ст. 32, 43, 54).
- 2.3. Постановления администрации Афанасьевского района Кировской области от 16.12.2014 г. № 379/1 «Об оплате труда работников муниципальных казённых учреждений, муниципальных бюджетных учреждений, муниципальных автономных учреждений».
- 2.4. На основании Положения «Об оплате труда работников МБДОУ детского сада «Солнышко» д. Ичетовкины, утверждённого заведующим от 11.08.2017 г., приказ № 66, принятых в связи с введением отраслевой системы оплаты труда.

3. Источники формирования поощрительного фонда:

- 3.1. Экономия фонда заработной платы.
- 3.2. Доходы от финансово-экономической деятельности.
- 3.3. Целевые взносы государственных, частных, общественных, кооперативных и других организаций. Всех заинтересованных юридических, а также физических лиц.
- 3.4. Иные источники поступлений, не противоречащие действующему законодательству Российской Федерации.

4. Порядок материального поощрения и стимулирования:

- 4.1. Настоящее Положение принимается на общем собрании трудового коллектива, согласовывается с профсоюзным комитетом, Учредителем, заместителем главы администрации района заведующей финансовым отделом и после одобрения последних утверждается заведующим МБДОУ детского сада «Солнышко» д. Ичетовкины.
- 4.2. Настоящее Положение является локальным актом учреждения, определяющим критерии определения премиальных выплат для усиления материальной заинтересованности работников учреждения в развитии творческой активности и инициативы при реализации поставленных перед коллективом задач, укрепление и развитие материально – технической базы, повышение качества образовательного процесса.
- 4.3. Премииальные выплаты устанавливаются заведующим МБДОУ детского сада «Солнышко» д. Ичетовкины
- 4.4. Премииальные выплаты работникам детского сада устанавливаются приказом заведующего.
- 4.5. В данное Положение могут быть внесены изменения, дополнения, не чаще двух раз в году – принятых Общим собранием МБДОУ.
- 4.6. Положение о премировании разрабатывается с учётом имеющихся средств из фонда экономии заработной платы.

- 4.7. Настоящее Положение распространяется на всех работников МБДОУ детского сада «Солнышко» д. Ичетовкины
- 4.8. Размеры всех материальных выплат могут определяться в процентном отношении к должностному окладу (ставки заработной платы), а также в конкретной денежной сумме.
- 4.9. Положение действительно до 01.09.2020 г.

**5. Премияльные выплаты устанавливаются
за высокую результативность, успешное выполнение наиболее сложных работ, их
высокое качество, напряжённость и интенсивность труда**

Основным условием премирования является добросовестное выполнение работником своих производственных обязанностей.

5.1	Сотрудникам детского сада по случаю: - профессионального праздника Дню учителя, к Новому году, 23 февраля, 8 Марта - - по поводу личного юбилея: 55, 60-65 лет - за многолетний добросовестный труд - в связи с выходом на пенсию - по случаю награждения грамотой, дипломом администрации детского сада, -благодарностью от администрации детского сада - по случаю награждения Почётной грамотой, дипломом УО, благодарностью УО - по случаю награждения грамотой, дипломом администрации района, - благодарностью администрации района - по случаю награждения грамотой, дипломом на областном уровне, -благодарностью на областном уровне - по случаю награждения грамотой, дипломом, Министерства образования Кировской области благодарностью Министерства образования Кировской области - по случаю награждения грамотой, дипломом на всероссийском уровне, благодарностью на всероссийском уровне - по случаю награждения грамотой, дипломом Министерства образования и науки, благодарностью Министерства образования и науки	до 100 % - до 100 % - до 100 % - до 100 % -до 40% -до 20 % - до 50% - до 25 % -до 50% - до 30 % - до 60% - до 35 % - до 80 % - до 40% - до 90 % - до 45% - до 100 % - до 50%
5.2	Подготовка победителей и призёров конкурсов, смотров и др.: - на уровне образовательного учреждения - на районном уровне - на региональном уровне	- до 70 % - до 80 % - до 90 %

	- на всероссийском уровне	- до 100 %
5.3	Личное участие в конкурсах педагогического мастерства: - на уровне образовательного учреждения - на районном уровне - на региональном уровне - на всероссийском уровне	- до 70 % - до 80 % - до 90 % - до 100 %
5.4	Сотрудникам детского сада за участие в районной спартакиаде среди работников образования	- до 50%
5.5	За высокую результативность и эффективность образовательного процесса по сравнению с предыдущим годом, по итогам проверок различного уровня	- до 80 %
5.6	За распространение передового педагогического опыта, выступления на референдумах, различных семинарах	-до 80%
5.7	Победителям и призёрам конкурсов «Воспитатель года», «Воспитать человека», «Сердце отдаю детям»	- до 100%
5.8	Педагогическим работникам за проведение открытых занятий и мероприятий методической направленности - на уровне образовательного учреждения - на районном уровне - на региональном уровне - на всероссийском уровне	- до 70 % - до 80 % - до 90 % - до 100%
5.9	Сотрудникам МБДОУ за подготовку учебного учреждения к новому учебному году по итогам смотров, конкурсов	- до 80 %
5.10	Педагогическим работникам за активную работу и творческое участие в разработке проектов	- до 80%
5.11	За участие в утренниках, праздниках в качестве персонажей (не на своих группах и не в свое рабочее время)	- до 80%
5.12	Сотрудникам детского сада за отсутствие претензий со стороны контролирующих органов	- до 80%
5.13	Сотрудникам детского сада за сохранность посуды по итогам инвентаризации	до 80%
5.14	Обслуживающему персоналу за помощь в организации образовательного процесса	до 80%
5.15	Сотрудникам детского сада за отсутствие претензий со стороны родителей, законных представителей воспитанников.	до 80 %
5.16	Педагогическим работникам за создание развивающей среды	до 80%
5.17	За работу без больничного листа в течении года	до 80%
5.18	За работу в комиссии жюри, аттестационных, инвентаризационных комиссиях, рабочих группах.	до 50%
5.19	За оказание методической помощи	до 60%
5.20	За дополнительные нагрузки в период карантинов	до 40%

5.21	За организацию выездов детей в музеи, цирк, приобретение билетов, договор о транспорте	до 20%
5.22	За участие в работе дезинфекций и дезинсекций	до 30%
5.23	За разработку авторских программ, методических и дидактических пособий	до 80%
5.24	За отсутствие детского травматизма	до 80%
5.25	Сотрудникам детского сада за публикации в печати, в социальных сетях о жизни детского сада	до 80%
5.26	За организацию работы с родителями по оснащению развивающей среды группы и игровых площадок	до 40%
5.27.	Сотрудникам МБДОУ за увеличение объёма работ в связи с авариями и проведением аварийно-ремонтных работ	до 80%
5.28	Работникам ДОУ за озеленение территории, разбивку клумб	до 50%
5.29	Привлечение дополнительных средств для функционирования ОУ	до 80%
5.30	За работу в подсобном хозяйстве	до 50%
5.31	За выполнение работ по обслуживанию и обновлению сайтов, работу с электронной почтой	до 80%
5.32	За использование в образовательном процессе современных образовательных технологий (мультимедийных средств, компьютерных программ)	до 60%
5.33	За результативность работы с детьми из социально - неблагополучных семей в зависимости от количества детей группы	до 80%
5.34	За участие в инновационной деятельности, ведение опытно-экспериментальной работы	до 80%
5.35	За результативную работу по адаптации воспитанников	до 50%
5.36	Сотрудникам детского сада за своевременную подготовку рабочей документации (планов, отчётов).	до 80%
5.37	Создание условий для воспитательно-образовательной работы с детьми (педагогическая целесообразность, психологическая и физиологическая комфортность, эстетика оформления помещений)	до 50%
5.38	Сотрудникам ДОУ за организацию и проведение мероприятий, повышающих авторитет и имидж детского сада у воспитанников, родителей, общественности, публикации в печати о жизни детского сада	до 60%

6. Показатели, влияющие на уменьшение размера премий или её лишения:

Снижение размера или лишение премиальных выплат принимается заведующим МБДОУ на основании аргументированного материала, предоставленного работниками, контролирующими данный вид работы.

7. Основанием для снижения размера или полного лишения материальных выплат могут быть следующие случаи, влекущие за собой дисциплинарные взыскания, зафиксированные в приказах по учреждению:

7.1. За нарушения трудовой дисциплины выразившиеся в невыполнении Устава учреждения, правил внутреннего трудового распорядка, других нормативных актов.	100 %
7.2. За нарушение санитарно- эпидемиологического режима (Сан Пина).	100 %
7.3. За нарушение правил охраны труда и пожарной безопасности на рабочем месте.	100 %
7.4. За обоснованные письменные жалобы родителей на педагогов (на низкое качество воспитательно-образовательной работы), на сотрудников (за невнимательное и грубое отношение к работникам и воспитанникам) .	100 %
7.5. За наличие детского травматизма по вине сотрудников, за ненадлежащий присмотр детей и не устранение травмоопасных мест.	100 %
7.6. За рост детской заболеваемости, связанной с нарушением режима дня, режима питания и т.д.	100
7.7. За халатное отношение к сохранности материально – технической базы сотрудниками .	100 %
7.8. За наличие серьёзных нарушений в ведении рабочей документации.	100 %
7.9. За отказ работника от выполнения определённой работы или перераспределения должностей (обязанностей) (в неурочное время и на основании приказа).	100 %